

## Gebruiksvoorwaarden

### Versie 5.10.06

Taakbeleid  
Bekwaamheidsdossier  
Bestuursmodule  
Website  
RisicoScan

## Begripsomschrijvingen

### Het Programma:

Het programma Taakbeleid en / of Bekwaamheidsdossier en / of de Bestuursmodule en / of RisicoScan en / of MaxiCMS waarmee de website kan worden bijgewerkt.

### Cupella:

Cupella Onderwijs B.V., de makers van het Programma.

### Afnemer:

Degene die de factuur voor de gebruikslicentie(s) aan Cupella heeft betaald. Afnemer geeft Cupella expliciet toestemming om Gebruiker inloggegevens te verschaffen. Bij het verstrekken van inloggegevens gaat Cupella te werk zoals in het Privacy Statement op de website is te lezen.

### Gebruiker:

Degene die het Programma gebruikt door erop in te loggen.

### Klant:

Met Klant wordt zowel Afnemer als Gebruiker bedoeld, afzonderlijk maar ook beiden tezamen.

## Uitgangspunt

Via het Internet kan Klant het Programma gebruiken. Klant mag anderen uitdrukkelijk geen toegang verschaffen tot het Programma.

## Artikel 1 Werking en Onderhoud

Klant gaat akkoord met de werking van het Programma. Cupella kan niet aansprakelijk worden gesteld en aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor het niet, niet goed of niet volledig functioneren van het Programma. Cupella mag het Programma altijd aanpassen. Dit zal normaliter gebeuren om verbeteringen aan te brengen doch Cupella is dit niet verplicht. Indien Klant wijzigingen in de werking wenst, dan kan Klant dit aan Cupella kenbaar maken. Cupella zal dan een en ander bekijken en bepalen of dit kosteloos gewijzigd kan worden.

## Artikel 2 Rechten

Klant heeft uitdrukkelijk geen rechten voor wat betreft de sourcecode van het Programma, noch de inhoud van de via het Programma beschikbaar gestelde informatie, zoals competentieprofielen, thema's, normen en beheersmaatregelen. Klant mag de informatie op geen enkele wijze beschikbaar stellen aan derden. Het kopiëren of verveelvoudigen van de software op een andere server of locatie (ongeacht het doel hiervan, waaronder verdere verveelvoudiging of herdistributie), dan wel het openbaar maken van beschikbaar gestelde informatie is uitdrukkelijk verboden tenzij met schriftelijke toestemming van Cupella.

## Artikel 3 Database

Cupella is niet verantwoordelijk voor de database die door Klant bewerkt wordt. Cupella kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor de inhoud, noch voor de staat waarin de database zich bevindt.

## Artikel 4 Schade

Cupella kan niet aansprakelijk worden gesteld en aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid omtrent het gebruik en / of de gevolgen van het gebruik van het Programma en de beschikbaar gestelde informatie, waaronder thema's, normenkaders en beheersmaatregelen. Schade die is ontstaan door het gebruik van het Programma dan wel de daarmee beschikbaar gestelde informatie, van welke aard dan ook, ongeacht hoe de schade is ontstaan, alsmede gevolgschade kan nimmer op Cupella worden verhaald.

## Artikel 5 Problemen

Het Programma wordt gebruikt "zoals het is". Als zich problemen voordoen, dan kan Gebruiker contact opnemen met Afnemer. Afnemer kan contact opnemen met Cupella. Cupella is niet verplicht om de problemen op te lossen.

## Artikel 6 Beveiliging

Gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het geheim houden van het wachtwoord. Cupella is nimmer verantwoordelijk voor enige geleden schade, daaronder inbegrepen gevolgschade, veroorzaakt door het gebruik van het account of het wachtwoord door onbevoegden. Cupella aanvaardt geen aansprakelijkheid indien derden inbreken op de database.

## Artikel 7 Kosten

De licentie voor het gebruik van het Programma alsmede de daarmee beschikbaar gestelde informatie geldt steeds voor één jaar, lopende vanaf het moment van aanvang c.q. verlenging, en alleen indien de factuur voor dat specifieke jaar betaald is. De kosten voor het gebruik van het Programma vindt u op de website van Cupella. Voor het bepalen van het leerlingenaantal is de publicatie van DUO per 1 oktober voorafgaand aan de factuurdatum leidend en bindend. Voor het bepalen van het aantal medewerkers is het aantal ingevoerde medewerkers voorafgaand aan de factuurdatum leidend en bindend.

## Artikel 8 Bestands grootte en opslagruimte

Standaard wordt "Fair Use Policy" (FUP) gebruikt. Dit betekent dat Klant een hoeveelheid opslagruimte krijgt die redelijkerwijs verwacht mag worden voor de betreffende softwarelicentie. De maximale bestands grootte is daarbij 2 Mb per bestand.

Klant kan ervoor kiezen om de limiet op de bestands grootte los te laten. Klant kan dan zelf aangeven wat de maximale bestands grootte mag zijn (1 Mb-10 Mb per bestand). In dat geval zijn er voor Klant extra kosten voor opslag en back-up. De extra kosten worden per licentie in rekening gebracht en bedragen € 4,= exclusief btw per Gb per maand.

## Artikel 9 Beschikbaarheid webserver

De web servers voor het Programma zijn door Cupella bij een daarvoor gespecialiseerd bedrijf ondergebracht. Cupella kan niet verantwoordelijk worden gesteld en aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid indien een webserver tijdelijk niet beschikbaar is. Mocht een webserver tijdelijk niet beschikbaar zijn, dan zal Cupella alles in het werk stellen om de webserver weer zo snel mogelijk beschikbaar te krijgen, doch Cupella is hierbij afhankelijk van derden.

## Artikel 10 Taakbeleid en Bekwaamheidsdossier

Het niet toegestaan voor meerdere brin-nummers met slechts één licentie te werken. Elk brin-nummer moet een eigen licentie afnemen. Als een brin-nummer meerdere locaties heeft, dan mogen die locaties wel binnen één licentie werken.

## Artikel 11 RisicoScan

De door Cupella aan Klant beschikbaar gestelde informatie, waaronder thema's, normenkaders en beheersmaatregelen, zijn opgesteld naar de laatste inzichten op het gebied van wet- en regelgeving zoals deze gelden op het moment van oplevering. De informatie wordt jaarlijks geactualiseerd. Cupella kan evenwel geen garantie geven dat door het volgen van het normenkader volledig wordt voldaan aan alle wettelijke bepalingen en regels zoals deze van toepassing zijn op Klant, noch kan Cupella garanderen dat een normenkader naar de toekomst toe altijd actueel blijft.

Klant blijft verantwoordelijk en aansprakelijk voor onder meer: het bestuur en de bedrijfsvoering van zijn instelling / scholen, de uitvoering van de keuze van de normenkaders, waarmee hij wil

voldoen en aantoonbaar maken dat hij voldoet aan wet- en regelgeving, de adequate implementatie van de normenkaders en de daarbij behorende beheersmaatregelen en acties / controles binnen de operationele processen van Klant en het onderhoud daarvan, de wettelijke verplichtingen inzake het primair onderwijs en zijn eigen zakelijke aangelegenheden.

## Artikel 12 Bijzondere persoonsgegevens

Het Programma is niet bedoeld om bijzondere persoonsgegevens op te slaan. In het kader van de AVG is het daarom niet toegestaan om met Het Programma bijzondere persoonsgegevens te verwerken.

## Artikel 13 Logbestanden

Cupella houdt logbestanden bij om na te kunnen gaan wie in een afgelopen periode is ingelogd. Deze log gaat tot maximaal 1 maand terug. Afnemer mag maximaal 1 keer per maand het logbestand opvragen.

## Artikel 14 Voortzetting en opzeggen

Indien Klant de overeenkomst niet opzegt, wordt de licentie voor het Programma steeds automatisch met één jaar verlengd. Klant kan opzeggen via de reguliere post. Klant mag ook opzeggen via de e-mail of telefonisch. De opzegging moet minimaal 1 maand vóór het aflopen van de licentieperiode door Cupella zijn ontvangen. De licentieperiode staat op de factuur vermeld. Klant is zelf verantwoordelijk om op de website de prijzen te controleren. Prijsstijgingen worden altijd minimaal 1 maand van te voren op de website gezet zodat Klant tijdig kan opzeggen.

De adresgegevens zijn:

Cupella Onderwijs B.V.

Zielhorsterweg 59

3813 ZX Amersfoort

Telefoon: 033 – 20 22 720

E-mail: [post@cupella.nl](mailto:post@cupella.nl)

Cupella zal via e-mail de opzegging bevestigen. Bewaar deze e-mail goed! Het is uw bewijs van opzegging. In geval van reclame, dient u deze e-mail met de bevestiging te tonen. Zonder deze e-mail is reclame uitdrukkelijk niet mogelijk.

## Artikel 15 Algemene voorwaarden

Op alle leveringen van Cupella zijn de algemene voorwaarden van toepassing. Deze heeft u ontvangen en u bent ermee akkoord gegaan. U kunt ze ook op de website van Cupella ([www.cupella.nl](http://www.cupella.nl)) vinden.